

Министерство культуры Республики Тыва

Согласован:

Министерство земельных и
имущественных отношений
Республики Тыва

И.о. министра  Э.К. Чульдум

«19» 10 2016 г.

М.П.



Утвержден:

Министерство культуры
Республики Тыва

И.о. министра  А.К. Тамдын

«19» 10 2016 г.

М.П.



УСТАВ

Государственного бюджетного профессионального
образовательного учреждения Республики Тыва

«Кызылский колледж искусств
имени А. Б. Чыргал-оола»

«Kyzyl Art College named after A.V. Chyrgal-ool»

(новая редакция)

«Копия изготовлена
с учредительных документов
юридического лица
ОГРН 1021700515638,
представленного при
внесении в ЕГРЮЛ
от 02.11.2016
за ГРН: 2161719105271,
при внесении которой
в ЕГРЮЛ представлен
учредительный документ
юридического лица,
с которого изготовлена
данная копия»

Кызыл, 2016

Содержание

1. Общие положения	3
2. Приём в учреждение.....	7
3. Образовательная деятельность Учреждения.....	8
4. Управление Учреждением.....	15
5. Обучающиеся Учреждения	17
6. Работники Учреждения	19
7. Управление имуществом.....	21
8. Экономическая деятельность Учреждения	233
9. Учет, отчетность и контроль.....	266
10. Международная и внешнеэкономическая деятельность Учреждения	23
11. Виды локальных актов, регламентирующих деятельность Учреждения....	277
12. Реорганизация и ликвидация Учреждения.....	288
13. Порядок регистрации Учреждения	288
14. Порядок изменения Устава Учреждения.....	28

1. Общие положения

1.1. Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики Тыва "Кызылский колледж искусств имени А. Б. Чыргал-оола" (далее — Учреждение) является государственным бюджетным образовательным учреждением, реализующей программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) среднего профессионального образования повышенного уровня подготовки и иные образовательные программы в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности в сфере культуры и искусства, обеспечивает повышение квалификации и переподготовки специалистов.

1.2. Учреждение образовано на основании решения Тувинского областного исполнительного комитета от 24 июля 1959 года № 342 как Кызыльское музыкальное училище.

Постановлением Тувинского областного исполнительного комитета от 21 августа 1967 года № 503 Кызыльское музыкальное училище было преобразовано в Кызыльское училище искусств.

8 июня 1990 года решением Тувинского обкома КПСС Кызылскому училищу искусств было присвоено имя Алексея Боктаевича Чыргал-оола, композитора, основателя училища искусств.

Приказом Министерства культуры от 20 ноября 2009 года № 627 государственное образовательное учреждение среднего профессионального образования (ГОУ СПО) «Кызыльское училище искусств им. А.Б. Чыргал-оола» было переименовано в Государственное образовательное учреждение среднего профессионального образования (ГОУ СПО) «Кызылский колледж искусств им. А.Б. Чыргал-оола».

16 декабря 2011 года Постановлением Правительства Республики Тыва Государственное образовательное учреждение среднего профессионального образования (ГОУ СПО) "Кызылский колледж искусств им. А.Б. Чыргал-оола" переименован в государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования (ГБОУ СПО) "Кызылский колледж искусств им. А.Б. Чыргал-оола"

1.3. Полное наименование Учреждения: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики Тыва "Кызылский колледж искусств имени А. Б. Чыргал-оола"
«Kyzyl Art College named after A.B. Chyrgal-ool»

Сокращенное наименование — ГБПОУ РТ «Кызылский колледж искусств им. А. Б. Чыргал-оола».

1.4. Учреждение является государственным бюджетным образовательным учреждением республиканского подчинения.

1.5. Юридический адрес Учреждения: 667000, Россия, Республика Тыва, г. Кызыл, ул. Ленина, 2.

1.6. Место нахождения Учреждения: 667000, Россия, Республика Тыва, г. Кызыл, ул. Ленина, 2.

1.7. Учредителем и собственником имущества Учреждения является Республика Тыва. Функции и полномочия учредителя от имени Республики Тыва осуществляет Министерство культуры Республики Тыва. Функции и полномочия собственника имущества учреждения осуществляет Министерство земельных и имущественных отношений Республики Тыва.

Место нахождения Учредителя: 667000, Россия, Республика Тыва, г. Кызыл, ул. Щетинкина-Кравченко, 46.

1.8. Учреждение является юридическим лицом, имеет закрепленное за ним на праве оперативного управления имущество, являющееся республиканской собственностью, самостоятельный баланс, имеет лицевые счета, открытые в установленном порядке для учета операций по исполнению расходов республиканского и иных бюджетов.

1.9. Учреждение вправе от своего имени заключать договоры, приобретать имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

Учреждение самостоятельно в осуществлении функций, отнесенных к его компетенции. Контроль соответствия деятельности Учреждения задачам, предусмотренным его Уставом, осуществляет Учредитель.

1.10. Учреждение имеет печать с изображением Государственного герба Российской Федерации и со своим полным наименованием, а также может иметь иные печати, штампы, бланки, символику.

1.11. Учреждение имеет право на выдачу документов государственного образца соответствующего уровня образования обучающимся после получения в установленном порядке свидетельства о государственной аккредитации по соответствующим направлениям подготовки.

1.12. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Конституцией Республики Тыва, федеральными и республиканскими законами, актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации и Республики Тыва, другими нормативными правовыми актами и настоящим Уставом.

1.13. Основными задачами Учреждения являются:

1) удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством получения профессионального образования;

2) удовлетворение потребностей общества в специалистах со средним профессиональным образованием;

3) формирование у обучающихся в Учреждении гражданской позиции и трудолюбия, развитие ответственности, самостоятельности и творческой активности;

4) сохранение и приумножение нравственных и культурных ценностей общества.

1.14. Во исполнение возложенных задач Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности за счет средств федерального и республиканского бюджетов:

1) реализация образовательных программ среднего профессионального образования по направлениям подготовки (профессиям), установленным лицензией на право осуществления образовательной деятельности, в пределах государственных заданий (контрольных цифр) по приему обучающихся в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами;

2) профессиональная подготовка, которая имеет целью ускоренное приобретение обучающимися навыков, необходимых для выполнения определенной работы, и не сопровождается повышением образовательного уровня обучающихся;

3) реализация дополнительного профессионального образования в форме повышения квалификации и переподготовки специалистов по специальностям колледжа;

4) обеспечение проживания обучающихся в общежитии Учреждения;

5) содержание и эксплуатация имущественного комплекса, в том числе объектов движимого и недвижимого имущества, закрепленных за Учреждением в установленном порядке;

6) информационное обеспечение структурных подразделений Учреждения, работников и обучающихся Учреждения, создание, развитие и применение информационных сетей, баз данных, программ;

7) медицинский контроль состояния здоровья обучающихся и работников, в том числе проведение лечебно-профилактических мероприятий, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

8) экспертная деятельность по подготовке заключений о подготовленности к изданию новой учебно-методической литературы (учебников, учебно-методических пособий и т.п.), а также о подготовленности к введению новых образовательных программ по направлениям подготовки.

1.15. Лицензирование и государственная аккредитация Учреждения осуществляются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Учреждение получает право на ведение образовательной деятельности, установленное законодательством Российской Федерации со дня выдачи ему лицензии.

На основании свидетельства о государственной аккредитации Учреждение имеет право на выдачу своим выпускникам документа государственного образца о соответствующем уровне образования и на пользование печатью с изображением Государственного герба Российской Федерации.

1.16. В состав Учреждения входят предметно-цикловые комиссии, учебные кабинеты и лаборатории, учебные и учебно-производственные мастерские, библиотека, иные структурные подразделения, осуществляющие образовательную, методическую, финансово-экономическую деятельность и иную деятельность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

1.17. Учреждение самостоятельно формирует свою структуру.

1.18. Учреждение вправе добровольно вступать и объединяться в ассоциации (союзы), которые создаются и действуют в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.19. Учреждение в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, несет ответственность за сохранность документов (управленческие, финансово-хозяйственные, кадровые и другие), обеспечивает их передачу на государственное хранение в соответствии с установленным перечнем документов.

1.20. Учреждение в соответствии с законодательством Российской Федерации в пределах своей компетенции осуществляет мероприятия по мобилизационной подготовке, гражданской обороне, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

1.21. Учреждение может реализовывать программы подготовки специалистов среднего звена, дополнительные программы по видам искусств, дополнительные общеразвивающие программы в области музыкального искусства, дополнительные предпрофессиональные общеобразовательные программы в области музыкального искусства (согласно федеральным государственным требованиям), а также программы дополнительного профессионального образования при наличии соответствующих лицензий.

1.22. Учреждение выполняет государственное задание, сформированное и утвержденное Министерством культуры Республики Тыва в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом основными видами деятельности.

Финансовое обеспечение выполнения Учреждением государственного задания осуществляется в виде субсидий из республиканского бюджета на основании соглашения о порядке и предоставлении субсидий, заключаемого с Министерством культуры Республики Тыва.

Учреждение осуществляет в соответствии с государственным заданием и (или) обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг, относящихся к ее основным видам деятельности, в сфере деятельности Учреждения.

Учреждение не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

1.23. Учреждение без согласия собственника не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ней собственником или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ей собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

2. Прием в Учреждение

2.1. Прием в Учреждение осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом. Учреждение самостоятельно разрабатывает и утверждает правила приема, определяющие их особенности на соответствующий год, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

2.2. Учреждение объявляет прием для обучения по образовательным программам только при наличии лицензии на ведение образовательной деятельности.

2.3. При приеме Учреждение обязано ознакомить поступающих и (или) их родителей (законных представителей) с настоящим Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, дающим право на выдачу документа государственного образца соответствующего уровня образования и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

2.4. Количество граждан, принимаемых в Учреждение для обучения за счет средств республиканского бюджета, и структура их приема определяются в пределах государственного задания (контрольных цифр), устанавливаемых ежегодно республиканским органом исполнительной власти.

2.5. Учреждение имеет право выделять в соответствии с законодательством Республики Тыва в пределах заданий (контрольных цифр) места для целевого приема граждан, а также организовывать на эти места отдельный конкурс.

2.6. Учреждение вправе осуществлять прием граждан сверх установленных заданий (контрольных цифр) для обучения на основе договора с оплатой стоимости обучения (полной, частичной) с юридическими и (или) физическими лицами. При этом общее количество обучающихся в Учреждении не должно превышать предельную численность, установленную в лицензии на ведение образовательной деятельности.

Стоимость обучения и размер оплаты за предоставление платных образовательных услуг устанавливается в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

2.7. Прием в Учреждение проводится на конкурсной основе по заявлениям поступающих. Условия конкурса должны гарантировать соблюдение прав граждан в области образования и обеспечивать зачисление наиболее способных граждан, подготовленных к освоению программы подготовки специалиста среднего звена среднего профессионального образования, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

2.8. Прием студентов из числа иностранных граждан проводится в соответствии с законодательством Российской Федерации и международными договорами Российской Федерации.

2.9. Вне конкурса при условии успешной сдачи вступительных испытаний в Учреждение принимаются граждане, пользующиеся льготами, установленными законодательством Российской Федерации.

2.10. В Учреждение принимаются лица, имеющие документ государственного образца об образовании.

2.11. Для проведения вступительных испытаний и зачисления в Учреждение создаются приемная, экзаменационные и апелляционная комиссии, порядок формирования, состав, полномочия и деятельность которых регламентируется соответствующими положениями, утверждаемыми Директором Учреждения.

3. Образовательная деятельность Учреждения

3.1. Общие требования к организации образовательного процесса в Учреждении по программам подготовки специалистов среднего звена различных уровней профессионального образования устанавливаются законодательством Российской Федерации в области образования.

3.2. Учреждение в соответствии с лицензией реализует различные по срокам программы подготовки специалистов среднего звена среднего профессионального образования по очной и заочной формам, различающиеся объемом обязательных аудиторных занятий.

Учебный процесс осуществляется в Учреждении на базе предметно-цикловых комиссий, где реализуются программы подготовки специалистов среднего звена на основе федеральных государственных образовательных стандартов:

1. На базе ФГОС (начиная с набора 2012 года):

Специальность 53.02.03 Инструментальное исполнительство
(по видам инструментов):

Фортепиано

Оркестровые струнные инструменты

Оркестровые духовые и ударные инструменты

Инструменты народного оркестра

Национальные инструменты народов России

Специальность 53.02.06 Хоровое дирижирование

Специальность 53.02.04 Вокальное искусство

Специальность 53.02.05 Сольное и хоровое народное пение
(по видам):

Сольное народное пение

Специальность 53.02.07 Теория музыки»

Специальность 54.02.05 Живопись (по видам):

Станковая живопись

Специальность 54.02.01 Дизайн, по отраслям:

В культуре и искусстве

Специальность 51.02.03 Библиотековедение

Специальность 51.02.01 Народное художественное творчество
(по видам):

Хореографическое творчество

Этнохудожественное творчество

Специальность 51.02.02 Социально-культурная деятельность
(по видам):

Учреждение и постановка культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений

Специальность 54.02.02 Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы (по видам):

Художественный металл.

Структура Учреждения утверждается директором по согласованию с учредителем.

Колледж реализует программы подготовки специалистов среднего звена среднего профессионального образования повышенного уровня, дополнительные программы по видам искусств, дополнительные общеразвивающие программы в области музыкального искусства, дополнительные предпрофессиональные общеобразовательные программы в области музыкального искусства (согласно федеральным государственным требованиям), а также программы дополнительного профессионального образования при наличии соответствующих лицензий. Реализация программ дополнительного профессионального образования специалистов в области культуры и искусства удостоверяется выдачей свидетельства государственного образца о прохождении краткосрочных курсов повышения квалификации и переподготовки.

3.3. ППСЗ, реализуемые Учреждением, включают в себя учебный план, программы профессиональных модулей и учебных дисциплин, комплекты оценочных средств, программы государственной итоговой аттестации и другие нормативы, обеспечивающие воспитание и качество подготовки студентов, а также программы учебной и производственной практик, график учебного процесса и методические материалы, обеспечивающие реализацию требований федеральных государственных стандартов образования.

Сроки обучения по программам ППСЗ среднего профессионального образования по очной форме получения образования на базе основного общего и (или) среднего (полного) общего образования устанавливаются в соответствии с нормативными сроками их освоения, определяемыми федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования.

Для лиц, имеющих среднее профессиональное и высшее профессиональное образование, допускается обучение по сокращенным ППСЗ образовательным программам среднего профессионального образования.

3.4. Организация образовательного процесса в Учреждении осуществляется в соответствии с ППССЗ и расписанием учебных занятий для каждой специальности и формы получения образования. ППССЗ соответствующего уровня разрабатываются и утверждаются Учреждением самостоятельно на основе требований федеральных государственных образовательных стандартов соответствующего уровня профессионального образования.

3.5. Образовательный процесс в Учреждении ведется на государственных языках Республики Тыва — на русском и тувинском.

3.6. В Учреждении учебный год начинается 1 сентября и заканчивается согласно учебному плану по конкретной специальности и форме получения образования.

3.7. Не менее двух раз в течение учебного года для студентов устанавливаются каникулы общей продолжительностью 8–11 недель в году, в том числе не менее двух недель в зимний период.

Учебный год состоит из двух семестров, каждый из которых заканчивается предусмотренной учебным планом формой контроля знаний.

3.8. В Учреждении устанавливаются основные виды учебных занятий, такие как групповой, мелкогрупповой, индивидуальный урок, лекция, семинар, практическое занятие, лабораторное занятие, контрольная работа, консультация, самостоятельная работа, учебная и производственная практики, выполнение курсовой работы (курсовое проектирование), а также могут проводиться другие виды учебных занятий.

3.9. Режим занятий обучающихся устанавливается следующий:

- продолжительность академического часа составляет 45 минут;
- сдвоенное занятие устанавливается продолжительностью 90 минут без перерыва;
- между сдвоенными занятиями перерыв 5 минут, в середине учебного дня – большая перемена в 15 минут;
- начало учебного дня в 8 часов 30 минут;
- наполняемость учебных групп определяется требованиями федеральных государственных образовательных стандартов по соответствующим специальностям. Максимальный объем учебной нагрузки студента составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки.

Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в год при освоении ППССЗ по заочной форме обучения составляет 160 академических часов.

3.10. Производственное (профессиональное) практическое обучение проводится на основе «Положения о производственном (профессиональном) практическом обучении» (локальный акт), разработанного на основе «Типового положения о практическом обучении», утвержденного Министерством образования и науки Российской Федерации.

Учебная и производственная практики могут также проводиться в организациях и образовательных учреждениях различных организационно-правовых форм на основе договоров между учреждениями.

3.11. Коллектив учебного заведения занимается научно-исследовательской и научно-методической работой, планирование и организацию которой осуществляет заместитель директора по научно-методической работе. Для координации различных направлений научно-методической работы коллектива функционирует научно-методический совет колледжа. Научно-методический совет колледжа организует и проводит научно-практические конференции, методические семинары, осуществляет рецензирование и экспертизу методических работ, участвует в подготовке и рекомендует к публикации издательские проекты членов коллектива.

Научно-исследовательская и научно-методическая работа направлена на повышение профессионального уровня педагогических работников. Профильное поствузовское образование преподавателей, их диссертационные исследования в рамках аспирантуры или соискательства считаются одной из форм долгосрочного повышения квалификации, получающего содействие со стороны администрации учебного заведения.

Научно-исследовательская работа студентов является одной из форм учебно-воспитательного процесса, при кураторстве со стороны научно-методического совета в колледже функционирует научный студенческий клуб.

3.12. Учреждение путем целенаправленной организации учебного процесса, выбора форм, методов и средств обучения, использования различных технологий обучения создает необходимые условия студентам для освоения ППССЗ определенного уровня и направленности. Запрещается использование антигуманных, а также опасных для жизни или здоровья студентов методов обучения.

3.13. Учреждение оценивает качество освоения ППССЗ путем осуществления текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации студентов, государственной итоговой аттестации выпускников, а также иных форм контроля успеваемости, согласно положению, утверждаемому Учреждением.

3.14. В процессе обучения успеваемость студентов определяется оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно», «зачтено» и «незачтено».

Порядок определения успеваемости студентов и осуществления контроля знаний регулируется локальными актами Учреждения.

По решению Учреждения для промежуточной аттестации учебной деятельности студентов может применяться также иная система оценки знаний.

3.15. Студент имеет право на перевод в Учреждение, где он обучается, с одной ППССЗ и (или) формы получения образования на другую в порядке, определяемом соответствующим локальным актом Учреждения.

Студент имеет право на перевод в другое среднее специальное учебное заведение, реализующее ППССЗ соответствующего уровня, при согласии этого среднего специального учебного заведения и успешном прохождении им аттестации.

Перевод студента из одного среднего специального учебного заведения в другое среднее специальное учебное заведение или из высшего учебного заведения в среднее специальное учебное заведение осуществляется в соответствии с порядком, установленным Министерством образования и науки Российской Федерации, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации и Республики Тыва.

3.16. Студент, обучающийся в Учреждении, имеет право на перевод с коммерческой основы обучения на бюджетную в порядке, установленном соответствующим локальным актом Учреждения.

3.17. Студент может быть отчислен из Учреждения:

- 1) по собственному желанию;
- 2) в связи с переводом в другое учреждение профессионального образования;
- 3) по состоянию здоровья;
- 4) в связи с призывом в Вооруженные Силы;
- 5) в связи с нарушением условий договора;
- 6) за невыполнение учебного плана;
- 7) за непрохождение государственной аттестации по одному или нескольким итоговым испытаниям;

8) за неявку на занятия к началу учебного года в течение месяца;

9) в связи с невыходом из академического отпуска в течение месяца;

10) за подделку документов, связанных с поступлением и обучением в Учреждение, в том числе паспорта, документов о гражданстве и об образовании, свидетельства о ГИА и ЕГЭ, учебных ведомостей, зачетных книжек, медицинских справок, а также за предоставление курсовой или выпускной квалификационной работы, выполненной другим лицом;

11) за неоднократный плагиат и использование электронных средств связи при прохождении промежуточной и итоговой аттестации;

12) за нарушение обязанностей, предусмотренных настоящим Уставом, правил внутреннего распорядка и правил проживания в общежитии;

13) в связи со смертью;

14) в иных случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

Отчисление студента, предусмотренное подп. 1–4 настоящего пункта, является отчислением по уважительной причине.

Отчисление студента, предусмотренное подп. 5–12 настоящего пункта, является отчислением по неуважительной причине.

Порядок отчисления студента определяется соответствующим локальным актом Учреждения.

3.18. Студент имеет право на восстановление в Учреждение с сохранением основы обучения (бюджетной или коммерческой), в соответствии с которой он обучался до отчисления.

Порядок и условия восстановления на обучение лица, отчисленного из Учреждения, а также приема для продолжения обучения лица, ранее обучавшегося в другом среднем специальном учебном заведении и отчисленного из него до окончания обучения, определяются Уставом и соответствующим локальным актом Учреждения, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации и Республики Тыва.

3.19. Государственная итоговая аттестация выпускника Учреждения является обязательной и осуществляется после освоения ППСЗ в полном объеме.

Государственная итоговая аттестация выпускника Учреждения осуществляется государственной аттестационной комиссией в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.20. Учреждение выдает выпускникам, освоившим соответствующую ППССЗ в полном объеме и прошедшим государственную итоговую аттестацию, диплом государственного образца соответствующего уровня образования, заверенный печатью Учреждения.

3.21. Документ с отличием выдается выпускнику Учреждения на основании оценок, вносимых в приложение к диплому, включающих оценки по учебным курсам, дисциплинам, курсовым работам (курсовым проектам), практикам и государственной итоговой аттестации.

Для получения документа с отличием выпускник Учреждения должен иметь по результатам государственной итоговой аттестации только оценки «отлично». При этом оценок «отлично», включая оценки по государственной итоговой аттестации, должно быть не менее 75%, остальные оценки – «хорошо».

3.22. Выпускнику Учреждения, студенту, выбывшему до окончания Учреждения, а также студенту, желающему поступить в другое образовательное учреждение, из личного дела выдается документ об образовании, на основании которого он был зачислен в число студентов.

4. Управление Учреждением

4.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Республики Тыва и настоящим Уставом.

4.2. Отношения между Учреждением и Учредителем регулируются законодательством Российской Федерации, Республики Тыва и настоящим Уставом.

4.3. Для решения важнейших вопросов жизнедеятельности Учреждения Советом Учреждения созывается Общее собрание трудового коллектива. Общее собрание считается правомочным, если в его работе приняли участие не менее двух третей списочного состава штатных работников. Решение Общего собрания считается принятым, если за него проголосовали более 50 (пятидесяти) процентов присутствующих.

4.4. Интересы трудового коллектива представляет профсоюзная организация или (при отсутствии таковой) член коллектива, избираемый тайным голосованием на Общем собрании трудового коллектива. С представителем трудового коллектива (или профсоюзной организацией при наличии таковой) согласовываются вопросы, касающиеся внесения правок и утверждения коллективного договора, принятия локальных актов, регламентирующих различные стороны трудового процесса.

4.5. Непосредственное управление Учреждением осуществляется Директором.

4.6. Директор осуществляет управление Учреждением на принципах единоначалия и несет персональную ответственность за качество подготовки обучающихся, финансовую дисциплину, ведение учета и отчетности, сохранность имущества и других материальных ценностей, находящихся в оперативном управлении Учреждения, соблюдение трудовых прав работников Учреждения и прав обучающихся, а также соблюдение и исполнение законодательства Российской Федерации и Республики Тыва

4.7. Директор Учреждения назначается на должность Учредителем из числа лиц, прошедших соответствующую аттестацию.

Директор Учреждения назначается сроком не менее 1 года и не более 5 лет. Трудовой договор, может быть, расторгнут учредителем в соответствии с п. 2 ст.278 ТК РФ и за неоднократные финансовые нарушения.

4.8. Совмещение должности Директора Учреждения с другой оплачиваемой руководящей должностью (кроме научного и научно-методического руководства) не разрешается.

Директор Учреждения не может исполнять свои обязанности по совместительству.

4.9. Директор Учреждения несет ответственность за:

- 1) невыполнение функций, отнесенных к его компетенции;
- 2) реализацию не в полном объеме образовательных программ;
- 3) качество образования выпускников;
- 4) жизнь, здоровье обучающихся и работников во время образовательного процесса;
- 5) нецелевое использование средств федерального бюджета;
- 6) принятие обязательств сверх доведенных лимитов бюджетных обязательств;
- 7) другие нарушения бюджетного законодательства Российской Федерации.

4.10. Директор Учреждения:

1) определяет структуру Учреждения и утверждает штатное расписание;

2) издает приказы, распоряжения, утверждает правила внутреннего трудового распорядка Учреждения, положения о структурных подразделениях Учреждения, должностные инструкции, иные локальные акты Учреждения;

3) заключает, изменяет и прекращает трудовые договоры с работниками Учреждения, применяет меры поощрения и налагает дисциплинарные взыскания;

4) без доверенности действует от имени Учреждения, представляет его интересы в отношениях с государственными органами, органами местного самоуправления, юридическими и физическими лицами;

5) руководит образовательной, хозяйственной и финансовой деятельностью Учреждения в соответствии с настоящим Уставом и законодательством Российской Федерации и Республики Тыва;

6) обеспечивает исполнение решений Общего собрания трудового коллектива;

7) решает вопросы финансовой деятельности Учреждения;

8) распоряжается имуществом и средствами Учреждения в пределах своей компетенции и в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Тыва;

9) утверждает в установленном законодательством порядке смету доходов и расходов Учреждения по приносящей доход деятельности;

10) выдает доверенности, заключает договоры;

11) осуществляет иную деятельность от имени Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации, Республики Тыва и настоящим Уставом.

Часть своих полномочий Директор может делегировать своим заместителям. Заместители осуществляют непосредственное руководство направлениями деятельности Учреждения и несут ответственность за вверенное им направление в соответствии с должностными инструкциями и приказами директора.

4.11. В Учреждении действует педагогический совет, являющийся выборным органом самоуправления образовательного учреждения, объединяющий педагогов и других его работников и создан в целях управления организацией образовательного процесса развития содержания образования, реализации профессиональных образовательных программ, повышения качества обучения и воспитания студентов, совершенствования методической работы образовательного учреждения, а также содействия повышению квалификации его педагогических работников.

Педагогический совет Учреждения действует на основании Положения утверждаемого Директором Учреждения.

В Учреждении могут действовать также попечительский и другие советы по различным направлениям деятельности. Порядок создания и деятельности, состав и полномочия этих советов определяются положениями, утверждаемыми Директором Учреждения.

5. Обучающиеся Учреждения

5.1. К лицам, обучающимся в Учреждении, относятся студенты, слушатели и другие категории лиц в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Студентом Учреждения является лицо, зачисленное приказом директора в Учреждение для обучения по ППССЗ среднего профессионального образования.

5.2. Обучающиеся в Учреждении имеют права и несут обязанности, установленные законодательством Российской Федерации, Республики Тыва и настоящим Уставом и локальными актами Учреждения.

5.3. Обучающиеся в Учреждении имеют право:

1) участвовать в обсуждении и решении вопросов, относящихся к деятельности Учреждения;

2) бесплатно пользоваться библиотекой Учреждения, информационными ресурсами, услугами структурных подразделений Учреждения в порядке, установленном локальными актами Учреждения;

3) на моральное и (или) материальное поощрение за особые успехи в учебе и активное участие в общественной и концертно-просветительской работе Учреждения.

5.4. Студенты, обучающиеся по очной форме и получающие образование за счет средств республиканского бюджета, обеспечиваются стипендиями в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Республики Тыва. Стипендии назначаются в соответствии с Положением, принятым Учреждением.

5.5. Учреждение имеет право устанавливать именные стипендии, пособия и другие социальные выплаты и меры социальной поддержки за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности, а также пожертвований от коммерческих и некоммерческих организаций и отдельных граждан, иных незапрещенных законом источников.

5.6. Студентам, нуждающимся в жилой площади, на период обучения может предоставляться общежитие в соответствии с положением об общежитии, утверждаемым директором Учреждения. С каждым обучающимся, проживающим в общежитии, заключается договор.

5.7. Обучающиеся в Учреждении обязаны:

1) соблюдать настоящий Устав, правила внутреннего распорядка, правила проживания в общежитии и иные локальные акты Учреждения;

2) выполнять в установленные сроки все виды заданий, предусмотренных учебным планом;

3) в обязательном порядке посещать все виды учебных занятий, определенных учебным планом, если иное не предусмотрено локальными актами Учреждения;

4) выполнять другие обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации и Республики Тыва.

5.8. К обучающемуся, не соблюдающему требования настоящего Устава, правил внутреннего распорядка, иных локальных актов Учреждения, не выполнившего в установленные сроки учебный план, могут быть применены следующие дисциплинарные взыскания: замечание, выговор, строгий выговор, отчисление из Учреждения.

5.9. Применению дисциплинарного взыскания в отношении обучающегося предшествует получение от виновного лица объяснения в письменной форме.

Отказ или уклонение обучающегося от дачи объяснений не является основанием для освобождения его от дисциплинарного наказания.

5.10. Дисциплинарное взыскание применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка, не считая времени болезни обучающегося и (или) нахождения его на каникулах.

Не допускается отчисление обучающегося во время его болезни, каникул, академического отпуска или отпуска по беременности и родам.

5.11. Возможность и порядок предоставления повторного обучения определяется Учреждением в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Тыва.

6. Работники Учреждения

6.1. К работникам Учреждения относятся руководящие и педагогические работники, учебно-вспомогательный и обслуживающий персонал.

6.2. К педагогической деятельности в Учреждении допускаются лица, имеющие высшее или среднее профессиональное образование, что должно подтверждаться документами государственного образца о соответствующем уровне образования и (или) квалификации.

К педагогической деятельности в Учреждении не допускаются лица:

- лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;

- имеющие неснятую или непогашенную судимость за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления;

- признанные недееспособными в установленном федеральным законом порядке;

- имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения.

6.3. Работники Учреждения имеют право:

1) участвовать в обсуждении и решении вопросов деятельности Учреждения, в том числе через органы самоуправления и общественные организации;

2) получать необходимое организационное, учебно-методическое и материально-техническое обеспечение своей профессиональной деятельности, бесплатно пользоваться библиотекой, информационными ресурсами, услугами структурных подразделений Учреждения в соответствии с коллективным договором и иными локальными актами Учреждения.

3) обжаловать приказы и распоряжения администрации Учреждения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Работники Учреждения пользуются иными правами в соответствии с законодательством Российской Федерации, Республики Тыва и Уставом Учреждения, правилами внутреннего трудового распорядка, трудовыми договорами, должностными инструкциями и иными локальными актами Учреждения.

6.4. Работники Учреждения обязаны:

1) соблюдать трудовое и иное законодательство Российской Федерации, Республики Тыва и настоящий Устав;

2) добросовестно исполнять трудовые обязанности, изложенные в должностной инструкции, соблюдать правила внутреннего трудового распорядка и иные локальные акты Учреждения, выполнять решения органов управления Учреждения, требования по охране труда и технике безопасности;

3) строго следовать профессиональной этике согласно принятому Кодексу чести;

4) поддерживать порядок и дисциплину на территории Учреждения (в учебных аудиториях, концертных и учебных залах, кабинетах и др.), бережно относиться к имуществу Учреждения;

5) своевременно ставить в известность администрацию Учреждения о невозможности по уважительным причинам выполнять возложенные на них обязанности.

Работники Учреждения несут иные обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации, Республики Тыва и Уставом Учреждения, правилами внутреннего трудового распорядка, трудовыми договорами, должностными инструкциями и иными локальными актами Учреждения.

6.5. Педагогические работники Учреждения помимо прав, предусмотренных п. 6.3. настоящего Устава, имеют право на выбор и использование методик обучения и воспитания, учебных пособий и материалов, учебников, имеющих гриф, в соответствии с образовательной программой, утвержденной Учреждением, методов оценки знаний обучающихся.

6.6. Повышение квалификации педагогических работников проводится не реже одного раза в пять лет путем обучения и (или) стажировки в образовательных учреждениях дополнительного профессионального образования, в высших учебных заведениях и иных учреждениях в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Тыва, а также путем подготовки и защиты диссертаций.

6.7. Учебная нагрузка для педагогических работников устанавливается Учреждением в размере до 1440 академических часов в учебном году. Годовая нагрузка концертмейстеров не должна превышать 1920 часов.

6.10. Педагогические работники не реже чем через каждые 10 лет непрерывной преподавательской работы имеют право на длительный (творческий) отпуск сроком до 1 года. Очередность и время предоставления длительного отпуска, его продолжительность, определяются коллективным договором.

6.11. Педагогическим работникам (в том числе руководящим работникам, деятельность которых связана с образовательным процессом) с целью содействия в обеспечении их книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями выплачивается ежемесячная денежная компенсация в размере, определяемом законодательством Российской Федерации.

6.12. Увольнение педагогических работников по инициативе работодателя в связи с сокращением штатов допускается только после окончания учебного года.

6.13. Условия оплаты труда в Учреждении, а также формы материального и (или) морального поощрения работников устанавливаются в трудовых договорах, положениях об оплате труда и других локальных актах Учреждения.

7. Управление имуществом

7.1.3а Учреждением в целях обеспечения образовательной деятельности в соответствии с Уставом, в установленном порядке закрепляются на праве оперативного управления оборудование и иное имущество, находящиеся на его балансе и являющиеся собственностью

Республики Тыва, в лице уполномоченного органа – Министерства земельных и имущественных отношений Республики Тыва.

Земельные участки закрепляются за Учреждением в постоянное (бессрочное) пользование.

7.2. Учреждение использует имущество, переданное в его оперативное управление, в том числе для ведения хозяйственной деятельности, несет ответственность перед Учредителем и собственником за сохранность и эффективное использование закрепленного за ним имущества.

7.3. Контроль использования по назначению и сохранностью имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, осуществляет собственник имущества в лице уполномоченного органа – Министерство земельных и имущественных отношений Республики Тыва и учредитель в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

7.4. Имущество Учреждения, закрепленное за ним в оперативное управление, является республиканской собственностью. Учреждение не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Учреждением, без согласия собственника в лице уполномоченного органа – Министерства земельных и имущественных отношений Республики Тыва.

Учреждение владеет, пользуется и распоряжается закрепленным за ним в оперативном управлении имуществом в соответствии с его назначением и уставными целями деятельности.

7.5. При осуществлении оперативного управления имуществом Учреждение обязано:

- 1) эффективно использовать и обеспечивать сохранность имущества;
- 2) осуществлять капитальный и текущий ремонт закрепленного имущества;

- 3) производить восстановление изнашиваемой части имущества, переданного в его оперативное управление. При этом имущество, вновь приобретенное взамен списанного за счет средств республиканского бюджета (в том числе в связи с износом), включается в состав имущества, передаваемого в оперативное управление;

- 4) исключать из состава имущества, переданное в оперативное управление, на основании акта списания, утвержденного руководителем по согласованию с Министерством земельных и имущественных отношений Республики Тыва.

7.6. Учреждение представляет сведения об имуществе, приобретенном за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, в республиканский орган исполнительной власти, осуществляющий ведение реестра республиканского имущества.

7.7. Учреждение заключает договоры на аренду нежилых помещений по согласованию с собственником в лице уполномоченного органа – Министерство земельных и имущественных отношений Республики Тыва. Средства, полученные от арендной платы, направляются в соответствии с законодательством Российской Федерации на содержание и развитие материально-технической базы Учреждения в соответствии с утвержденной сметой доходов и расходов и являются дополнительными источниками бюджетного финансирования.

7.8. Использование Учреждением природных ресурсов осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Республики Тыва.

Учреждение в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Тыва несет ответственность за соблюдение требований и норм по рациональному использованию и охране природных ресурсов, а также возмещает ущерб, причиненный в результате его деятельности.

8. Экономическая деятельность Учреждения

8.1. Учреждение самостоятельно осуществляет финансово-хозяйственную деятельность, решает вопросы, связанные с заключением договоров, определением своих обязательств и иных условий, не противоречащих законодательству Российской Федерации, Республики Тыва и настоящему Уставу. Учреждение обеспечивает исполнение своих обязательств в пределах, доведенных до него главным распорядителем бюджетных средств лимитов бюджетных обязательств и объемов денежных средств, утвержденных сметой доходов и расходов по приносящей доход деятельности.

8.2. Доходы, полученные от разрешенных видов деятельности, поступают в распоряжение Учреждения.

8.3. Контроль финансово-хозяйственной деятельности Учреждения осуществляют Учредитель, налоговые и другие органы в соответствии с предоставленными им законом полномочиями.

8.4. Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется за счет:

- 1) субсидий из республиканского бюджета;
- 2) средств, полученных от сдачи в аренду недвижимого имущества, закрепленного за Учреждением в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- 3) средств, получаемых от осуществления приносящей доход деятельности;

4) средств, полученных Учреждением в виде отчислений структурных подразделений от осуществления ими приносящей доход деятельности с целью их последующего перераспределения;

5) добровольных пожертвований и целевых взносов юридических и физических лиц, в том числе иностранных;

6) средств, поступающих от арендаторов на возмещение коммунальных и эксплуатационных услуг, а также от страховых организаций - на возмещение вреда по договорам обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств;

7) иных источников, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Республики Тыва.

8.5. Учреждение осуществляет расходование бюджетных средств и средств иных источников финансирования в соответствии с законодательством Российской Федерации на основе сметы доходов и расходов, утвержденной в установленном порядке.

8.6. Учреждение в пределах, имеющихся у него средств на оплату труда, в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Тыва устанавливает заработную плату работникам Учреждения, в том числе порядок и размеры компенсационных и стимулирующих выплат.

8.7. Учреждение в установленном порядке:

1) проводит капитальный и текущий ремонт зданий и сооружений, находящихся на балансе Учреждения и может осуществлять капитальное строительство, реконструкцию зданий и сооружений в соответствии с основными направлениями деятельности Учреждения на земельных участках, переданных ему в установленном порядке;

2) предоставляет право на использование объектов интеллектуальной собственности по лицензионным соглашениям в рамках полномочий, определенных законодательством Российской Федерации и Республики Тыва;

3) получает денежные средства в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе, заявки на участие в аукционе при осуществлении Учреждением размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных нужд;

4) получает обеспечение исполнения государственного контракта, подлежащего заключению при осуществлении Учреждением размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных нужд.

8.8. Учреждение в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Тыва вправе осуществлять по договорам с юридическими и физическими лицами на возмездной основе следующие виды приносящие доход деятельности:

1) оказание в пределах установленных лицензией на ведение образовательной деятельности образовательных услуг сверх финансируемых за счет средств федерального, республиканского бюджета заданий (контрольных цифр) по приему обучающихся по программам среднего и

начального профессионального образования, программам профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации кадров;

2) оказание платных дополнительных образовательных услуг, не предусмотренных соответствующими образовательными программами и федеральными государственными образовательными стандартами, в том числе обучение по дополнительным образовательным программам, обучение на подготовительных курсах лиц, изъявляющих желание поступить на обучение в Учреждение, преподавание специальных курсов и циклов дисциплин, занятия с обучающимися углубленным изучением предметов и другие образовательные услуги;

3) создание за счет средств от приносящей доход деятельности результатов интеллектуальной деятельности, а также реализацию прав на них, а также создание за счет средств от приносящей доход деятельности и использование интеллектуальных продуктов (полезных моделей, компьютерных программных продуктов);

4) оказание консультационных (консалтинговых), информационных и маркетинговых услуг в установленной сфере деятельности;

5) осуществление экспертной деятельности (по подготовке заключений о подготовленности к изданию новой учебно-методической литературы (учебников, учебно-методических пособий), а также о подготовленности к введению новых образовательных программ по направлениям подготовки в установленной сфере) за исключение оказания услуг, осуществляемых за счет средств федерального, республиканского бюджета;

6) выпуск и реализация печатной и аудиовизуальной продукции, обучающих программ, информационных и других материалов, изготовленных за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности;

7) оказание копировальных и множительных работ;

8) предоставление библиотечных услуг и услуг по пользованию архивами лицам, не являющимся сотрудниками или обучающимися Учреждения;

9) выполнение художественных, оформительских и дизайнерских работ;

10) оказание услуг общественного питания, связанных с производством и реализацией продукции, в том числе продуктов питания;

11) оказание транспортных услуг;

12) оказание услуг (выполнение работ), в том числе в ходе осуществления учебно-производственной деятельности по изготовлению продукции из материалов заказчика;

14) реализация услуг и собственной продукции структурных (обособленных) подразделений, наделенных в соответствии с положениями о таких подразделениях, собственной сметой доходов и расходов по средствам от приносящей доход деятельности;

Каждый из видов приносящей доход деятельности должен быть подтвержден соответствующим юридическим основанием для его ведения.

Право Учреждения осуществлять деятельность, на занятие которой необходимо получение лицензии, возникает с момента получения такой лицензии или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законом или иными правовыми актами.

8.9. Стоимость выполняемых Учреждением работ и оказываемых услуг определяется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

9. Учет, отчетность и контроль

9.1. Учреждение ведет бюджетный учет и представляет бюджетную отчетность в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации, а также ведет налоговый учет и представляет в налоговые органы по месту регистрации все необходимые отчеты и документы.

Учреждение представляет в органы статистики отчетность в объеме и сроки, установленные законодательством Российской Федерации и Республики Тыва.

9.2. Должностные лица Учреждения несут установленную законодательством Российской Федерации и Республики Тыва дисциплинарную, административную и уголовную ответственность за искажение государственной отчетности.

9.3. Контроль исполнения законодательства Российской Федерации и Республики Тыва в области бюджетной и финансовой дисциплины в Учреждении осуществляют уполномоченные органы государственной власти.

10. Международная и внешнеэкономическая деятельность Учреждения

10.1. Учреждение имеет право осуществлять международное сотрудничество в области образовательной, творческой и иной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Тыва и международными договорами Российской Федерации и Республики Тыва.

10.2. Основными направлениями международной деятельности Учреждения являются:

1) участие в программах двустороннего и многостороннего обмена обучающимися и педагогическими работниками;

2) разработка и реализация совместных образовательных программ среднего профессионального образования и дополнительных образовательных программ;

3) приглашение иностранных преподавателей и специалистов для участия в образовательном процессе;

4) направление педагогических работников в зарубежные образовательные учреждения на стажировки, педагогическую работу;

5) обучение иностранных граждан по ППССЗ по направлениям, предусмотренным лицензией Учреждения, а также оказание иностранным гражданам платных дополнительных образовательных услуг, не предусмотренных соответствующими образовательными программами и федеральными государственными образовательными стандартами, по договорам с юридическими и (или) физическими лицами. При приеме на обучение иностранных граждан Учреждение руководствуется установленным Порядком приема иностранных граждан на обучение в образовательные учреждения и аккредитованными образовательными программами Учреждения. Прием иностранных граждан на обучение за счет средств республиканского бюджета осуществляется в соответствии с контрольными цифрами приема, установленными Учредителем;

6) заключение с иностранными юридическими и (или) физическими лицами договоров о сотрудничестве;

7) оказание консультационных услуг иностранным организациям;

8) осуществление иных форм международного сотрудничества, соответствующих законодательству Российской Федерации и Республики Тыва.

10.3. Учреждение вправе заниматься внешнеэкономической деятельностью в соответствии с законодательством Российской Федерации, Республики Тыва и настоящим Уставом.

11. Виды локальных актов, регламентирующих деятельность Учреждения

11.1. Локальными актами, регламентирующими деятельность Учреждения, являются приказы, распоряжения, положения, правила и инструкции, утверждаемые в установленном порядке.

Локальные акты Учреждения не могут противоречить законодательству Российской Федерации и Республики Тыва.

11.2. Перечень разделов локальных актов:

- Должностные инструкции и функциональные обязанности работников Учреждения;
- Деятельность структурных подразделений Учреждения;
- Деятельность административно-преподавательского состава Учреждения;
- Организация образовательного процесса Учреждения;
- Организация приема в Учреждение;
- Деятельность сотрудников Учреждения;
- Деятельность обучающихся в Учреждении.

12. Реорганизация и ликвидация Учреждения

12.1. Учреждение реорганизуется и ликвидируется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Республики Тыва. Решение о реорганизации и ликвидации Учреждения принимается Правительством Республики Тыва.

12.2. Ликвидация Учреждения может осуществляться по решению суда в случае осуществления деятельности без надлежащей лицензии, либо деятельности, запрещенной законом, либо деятельности, не соответствующей его уставным целям.

12.3. При ликвидации Учреждения имущество, включая денежные средства за вычетом платежей по обязательствам Учреждения, направляются на цели развития образования в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Тыва.

13. Порядок регистрации Учреждения

Регистрация Учреждения производится в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Республики Тыва.

14. Порядок изменения Устава Учреждения

Изменения в Устав вносятся по инициативе Учредителя или директора Учреждения.

Устав Учреждения, изменения и дополнения к нему принимаются администрацией по согласованию с представителем трудового коллектива.

Устав Учреждения, изменения и дополнения к нему, утверждаются и регистрируются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Республики Тыва.

Прошито и опечатано

28 (двадцать восемь) листов

Директор

Базаржаргал А.Х.
Базаржаргал А.Х.

