

# МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РЕСПУБЛИКИ ТЫВА

ГБПОУ РТ "Кызылский колледж искусств им. А.Б. Чыргал-оола"

## П Р И К А З № 01/1

от 12.01.2016 г.

**«Об утверждении Положения о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам (профессиональная переподготовка)»**

В соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по программам дополнительного профессионального образования», письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 09 октября 2013 г. № 06-735, постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 № 706 «Правилами оказания платных образовательных услуг», приказом Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. № 464 «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», Законом РФ «О защите прав потребителей»

### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам (профессиональная переподготовка) ГБПОУ РТ «Кызылский колледж искусств им. А.Б. Чыргал-оола».

2. Заместителю директора по учебной работе Н.А.Барковой довести данное положение до заинтересованных лиц.

Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор

А.Х.Кан-оол

**Министерство культуры Республики Тыва  
Государственное бюджетное профессиональное образовательное  
учреждение Республики Тыва  
«Кызылский колледж искусств им. А.Б. Чыргал-оола»**

«ОБСУЖДЕНО»  
на заседании УМС ГБПОУ РТ  
«Кызылский колледж искусств  
им. А.Б. Чыргал-оола»  
Председатель УМС  
 Н.А. Баркова  
« 11 »  2016 г.  
Протокол № 7

  
«УТВЕРЖДАЮ»  
Директор ГБПОУ РТ  
«Кызылский колледж искусств  
им. А.Б. Чыргал-оола»  
 А.Х. Кан-оол  
« 11 »  2016 г.

**Положение  
о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по  
дополнительным профессиональным программам  
(профессиональной переподготовки, стажировки)  
ГБПОУ РТ «Кызылский колледж искусств им. А.Б. Чыргал-оола»**

**1. Общие положения**

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии:
- с частью 11 статьи 13 Федерального закона № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации",
  - с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по программам дополнительного образовательного образования»,
  - письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 09 октября 2013 г. № 06-735 «Правилами оказания платных образовательных услуг», утверждённых постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 № 706,
  - «Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. № 464,
  - Законом РФ «О защите прав потребителей».
- 1.2. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам (далее –

ДПП) устанавливает правила учреждения и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам.

1.3. Согласно части 2 статьи 10 Федерального закона № 273-ФЗ ДПО является частью непрерывного образования.

1.4. Дополнительное образование в ГБПОУ РТ «Кызылский колледж искусств им. А.Б. Чыргал-оола» (далее – учреждение) включает в себя такие подвиды, как дополнительное образование детей и взрослых, а также дополнительное профессиональное образование (часть 6 статьи 10 Федерального закона № 273-ФЗ). Таким образом, дополнительное профессиональное образование является самостоятельным подвидом дополнительного образования.

1.5. К освоению дополнительных профессиональных программ допускаются: лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование; лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

1.6. Учреждение осуществляет обучение по дополнительной профессиональной программе на основе договора об образовании, заключаемого со слушателем и (или) с физическим или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение, либо за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета Республики Тыва, муниципальных органов власти.

1.7. Содержание дополнительного профессионального образования определяется образовательной программой, разработанной и утвержденной учреждением, с учетом потребностей лица или организации, по инициативе которых осуществляется дополнительное профессиональное образование.

1.8. Дополнительное профессиональное образование осуществляется посредством реализации дополнительных профессиональных программ – программ повышения квалификации (подробнее см. Положение о краткосрочном повышении квалификации на базе ГБОУ СПО «Кызылский колледж искусств им. А.Б.Чыргал-оола») и программ профессиональной переподготовки (в т.ч. стажировки) (далее - ДППП).

1.9. Реализация программы повышения квалификации направлена на совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.

В структуре программы повышения квалификации должно быть представлено описание перечня профессиональных компетенций в рамках имеющейся квалификации, качественное изменение которых осуществляется в результате обучения.

Реализация ДППП направлена на получение компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретение новой квалификации.

1.10. В структуре ДППП должны быть представлены: характеристика новой квалификации и связанных с ней видов профессиональной деятельности, трудовых функций и (или) уровней квалификации; характеристика

компетенций, подлежащих совершенствованию, и (или) перечень новых компетенций, формирующихся в результате освоения программы.

1.11. Содержание реализуемой ДППП или ее компонентов (дисциплин (модулей), практик, стажировок) должно быть направлено на достижение целей программы, планируемых результатов ее освоения.

1.12. Содержание реализуемой ДППП должно учитывать профессиональные стандарты, квалификационные требования, указанные в квалификационных справочниках по соответствующим должностям, профессиям и специальностям, или квалификационные требования к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей, которые устанавливаются в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации о государственной службе.

1.13. Для определения структуры ДППП и трудоемкости ее освоения может применяться система зачетных единиц. Количество зачетных единиц по дополнительной профессиональной программе устанавливается учреждением самостоятельно (часть 4, 5 статья 13 Федерального закона).

1.14. Структура ДППП включает цель, планируемые результаты обучения, учебный план, рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей, организационной формы аттестации, оценочные материалы и иные компоненты.

1.15. Учебный план ДППП определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение учебных дисциплин, профессиональных модулей, иных видов учебной деятельности обучающихся и формы аттестации.

1.16. Дополнительная программа профессиональной переподготовки разрабатывается Учреждением на основании установленных квалификационных требований, профессиональных стандартов и требований соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального к результатам освоения образовательных программ.

1.17. Формы обучения и сроки освоения дополнительной профессиональной программы переподготовки определяются образовательной программой и (или) договором об образовании.

1.18. Лица, которые могут быть зачислены для обучения по ДППП:  
имеющие среднее профессиональное образование;  
имеющие высшее профессиональное образование.

1.19. Прием слушателей на обучение по ДППП переподготовки со средним общим образованием не допускается, за исключением лиц, обучающихся по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального или высшего образования.

1.20. В соответствии с частью 1 статьи 78 Федерального закона № 273-ФЗ иностранные граждане и лица без гражданства имеют право на получение образования в Российской Федерации в соответствии с международными договорами Российской Федерации и Федеральным законом № 273-ФЗ.

1.20.1. Если поступающий имеет документ из учебного учреждения, перечисленного в рамках распоряжения Правительства № 1624-р от 19 сентября 2013 года, то он принимается наравне с гражданами Российской Федерации.

1.20.2. Иностранцы граждане, являющиеся соотечественниками, проживающими за рубежом, имеют право на получение среднего профессионального образования, высшего образования и дополнительного профессионального образования наравне с гражданами Российской Федерации при условии соблюдения ими требований, предусмотренных статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 года № 99-ФЗ "О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом" (часть 4 статьи 78 Федерального закона № 273-ФЗ).

1.20.3. Могут быть учтены межгосударственные соглашения, подписанные Российской Федерацией и бывшими республиками СССР.

1.20.4. Документы об иностранном образовании и (или) иностранной квалификации, признаваемых в Российской Федерации, должны быть в установленном законодательством Российской Федерации порядке легализованы и переведены на русский язык, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации (часть 13 статьи 107 Федерального закона № 273-ФЗ).

1.21. Срок освоения ДППП должен обеспечивать возможность достижения планируемых результатов и получение новой компетенции (квалификации), заявленных в программе. При этом минимально допустимый срок освоения программ повышения квалификации не может быть менее 16 часов, а срок освоения ДППП – менее 520 часов.

1.22. Дополнительная профессиональная программа переподготовки может реализовываться полностью или частично в форме стажировки.

1.23. Стажировка осуществляется в целях изучения передового опыта, в том числе зарубежного, а также закрепления теоретических знаний, полученных при освоении ДППП или повышения квалификации, и приобретение практических навыков и умений для их эффективного использовании при выполнении своих должностных обязанностей.

1.24. Содержание стажировки определяется Учреждением с учетом предложений организаций, направляющих специалистов на стажировку, содержание дополнительных профессиональных программ.

1.25. При реализации ДППП учреждением может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов, использовании различных образовательных технологий, в том числе дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

## 2. Организация образовательного процесса

2.1. Образовательный процесс в учреждении может осуществляться в течение всего календарного года. Продолжительность учебного года определяется учреждением с 01 сентября по 30 июня.

2.2. Образовательная деятельность слушателей предусматривает следующие виды учебных занятий и учебных работ:

лекции,

практические и семинарские занятия,

лабораторные работы,

круглые столы, мастер-классы, мастерские, деловые игры, ролевые игры, тренинги, семинары по обмену опытом, выездные занятия, консультации, выполнение аттестационной, дипломной, проектной работы и другие виды учебных занятий и учебных работ, определенные учебным планом.

2.3. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

2.4. Организация получения ДППП в форме стажировки носит индивидуальный или групповой характер и может предусматривать такие виды деятельности, как:

самостоятельную работу с учебными изданиями;

приобретение профессиональных и организаторских навыков;

изучение организации и технологии производства, работ;

непосредственное участие в планировании работы организации;

работу с технической, нормативной и другой документацией;

выполнение функциональных обязанностей должностных лиц (в качестве временно исполняющего обязанности или дублера);

участие в совещаниях, деловых встречах.

2.5. По результатам прохождения стажировки слушателю выдается документ о квалификации в зависимости от реализуемой дополнительной профессиональной программы.

2.9. Лицам, успешно освоившим соответствующую дополнительную профессиональную программу переподготовки и прошедшим итоговую аттестацию, выдается диплом о профессиональной переподготовке (часть 16 статьи 76 Федерального закона № 273-ФЗ).

2.10. Документ, который выдается по итогам освоения ДППП, заверяется печатью учреждения.

2.11. Освоение ДППП завершается итоговой аттестацией обучающихся в форме, определяемой учреждением самостоятельно.

2.12. Квалификация, указываемая в документе о квалификации, дает его обладателю право заниматься определенной профессиональной деятельностью и (или) выполнять конкретные трудовые функции, для которых в установленном законодательством Российской Федерации порядке определены обязательные требования к наличию квалификации по результатам дополнительного профессионального образования, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

2.13. Документы о квалификации оформляются на государственном языке Российской Федерации, если иное не установлено настоящим Федеральным законом, Законом Российской Федерации от 25 октября 1991 года № 1807-1 "О языках народов Российской Федерации", и заверяются печатями учреждения.

2.14. Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть дополнительной профессиональной программы и (или) отчисленным из организации, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому организацией.

2.16. При освоении ДППП параллельно с получением среднего профессионального образования и (или) высшего образования удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке выдаются одновременно с получением соответствующего документа об образовании и о квалификации.

2.17. Оценка качества освоения ДППП проводится в отношении:

- соответствия результатов освоения ДППП заявленным целям и планируемым результатам обучения;
- соответствия процедуры (процесса) организации и осуществления ДППП установленным требованиям к структуре, порядку и условиям реализации программ;
- способности организации результативно и эффективно выполнять деятельность по предоставлению образовательных услуг.

2.18. Оценка качества освоения ДППП проводится в следующих формах:

- внутренний мониторинг качества образования;
- внешняя независимая оценка качества образования.

2.20. Организация самостоятельно устанавливает виды и формы внутренней оценки качества реализации ДППП и их результатов.

2.21. Требования к внутренней оценке качества ДППП и результатов их реализации утверждаются в порядке, предусмотренном в учреждении.

2.22. Учреждение на добровольной основе может применять процедуры независимой оценки качества образования, профессионально-общественной аккредитации дополнительных профессиональных программ и общественной аккредитации организаций.