

Обсуждено и одобрено
 Научно-методическим Советом ККИ
 08.04.2015, Протокол № 115

Принято
 Советом трудового коллектива ККИ
 25.03.2015, Протокол № 2
 Директор *Х. Кан-оол*



ПОЛОЖЕНИЕ о научно-методической работе в Кызылском колледже искусств им. А.Б. Чыргал-оола

I. Цели и задачи научно-методической работы

Целью научно-методической работы в колледже является совершенствование образовательного процесса посредством роста профессионального мастерства педагогов.

Основные задачи научно-методической работы:

- развитие профессионального потенциала педагогов и студентов;
- повышение их общекультурного и интеллектуального уровня;
- развитие творческих способностей;
- углубление научной и психолого-педагогической подготовки;
- формирование исследовательского подхода к проблемам обучения и воспитания.

II. Направления, виды и формы научно-методической работы

Направления научно-методической работы:

- научная работа;
- научно-методическая работа;
- учебно-методическая работа.

Основные виды и формы научно-методической работы (по направлениям):

Научная работа

- индивидуальная научная работа преподавателей;
- проведение экспериментальной работы в училище и базах профессиональной практики (в том числе в сотрудничестве с другими организациями образования, культуры и искусства);
- руководство научной работой преподавателей, научное консультирование;
- повышение квалификации преподавателей через обучение в аспирантуре, соискательство и защиту диссертаций;
- участие преподавателей в научных конференциях различного уровня (в качестве докладчиков по теме своего исследования, руководителей секции конференции);
- подготовка научных статей, тезисов докладов, учебников к публикации;
- экспертная работа различного уровня.

Научно-методическая работа

- разработка и внедрение авторских учебных программ, проектов, инновационных форм учебного процесса;
- утверждение учебных программ;
- написание и публикация научно-методических статей, учебных пособий, методических рекомендаций, учебников;
- рецензирование научных и методических работ различного уровня;
- прохождение краткосрочных курсов повышения квалификации, специальных курсов дополнительного образования, стажировки и профессиональной переподготовки;
- руководство научно-методической работой преподавателей;
- руководство научно-исследовательской работой студентов;
- подготовка студентов к конференции, руководство секцией студенческой конференции;
- руководство написанием курсовых и выпускных квалификационных работ студентов;
- доклады на ежегодных августовских педагогических конференциях, участие в работе курсов при учреждениях повышения квалификации кадров;
- работа в научно-методическом совете училища.

Учебно-методическая работа

- индивидуальная методическая работа преподавателя;
- распространение и обобщение передового педагогического опыта;
- руководство методической работой преподавателей;
- руководство предметно-цикловой комиссией;
- заведование учебно-методическим кабинетом, обеспечение его функционирования и сохранности фондов;
- работа над учебно-методической документацией (составление учебных программ, учебных планов, их корректировка в соответствии с новыми федеральными государственными стандартами образования);
- работа над методическим обеспечением занятий (составление календарно-тематических и поурочных планов, экзаменационных билетов, аттестационных листов, контрольно-оценочных средств, разработка тематики семинарских занятий, заданий для самостоятельной работы студентов, подготовка раздаточного материала, наглядных и аудио-пособий и т.п.);
- составление методических рекомендаций по различным аспектам учебно-воспитательной работы;
- подготовка, проведение и анализ открытых уроков;
- тематические выступления на педагогических советах, заседаниях предметно-цикловой комиссии, методических семинарах (внутри училища и в других организациях);
- подготовка учащихся к участию в конкурсах исполнительского мастерства различных уровней, культурно-просветительских акциях;
- подготовка и проведение отчетных концертов, конкурсов учебной

направленности, арт-проектов (с обязательным письменным анализом результатов);
— создание музыкальных произведений и хореографических постановок (имеющих практическое значение в качестве учебно-методического и концертного репертуара).

III. Организация научно-методической работы

3.1. Научно-методическая работа педагогов и студентов колледжа осуществляется под руководством заместителей директора и соответствующих подразделений колледжа в соответствии с утвержденными директором планами работы коллектива училища по учебной и научно-методической работе:

– научное и научно-методическое направления курируют заместитель директора по НМР и научно-методический совет;

– учебно-методическое направление курируют заместитель директора по УР и методическое объединение председателей ПЦК.

3.2. Тема и предполагаемые итоги индивидуальной учебно-методической работы преподавателя на следующий учебный год рассматриваются и обсуждаются на последнем в учебном году заседании предметно-цикловой комиссии и заносятся в протокол, далее передаются для утверждения методическим объединением заведующих ПЦК и заместителем директора по УР.

3.3. Тема и предполагаемые итоги индивидуальной научной и научно-методической работы преподавателя на следующий учебный год рассматриваются и обсуждаются на последнем в учебном году заседании предметно-цикловой комиссии и заносятся в протокол, далее передаются для утверждения Научно-методическим Советом и заместителем директора по НМР.

3.4. Тематика и формы научно-методической работы преподавателей после утверждения вносятся в индивидуальные карты учета научно-методической деятельности, составляемые заместителем директора по НМР по согласованию с заместителем по УР.

3.5. Сводные данные о планируемой научно-методической работе коллектива рассматриваются на педагогическом совете нового учебного года в 20-х числах сентября.

3.6. Согласно утвержденной тематике и предполагаемым итогам научно-методической работы преподавателя заместители по учебной и научно-методической работе включают в тарификацию доплаты в соответствии с разделом IV настоящего Положения.

3.7. В течение первого семестра преподаватель работает над библиографией, сбором и обработкой материала и отчитывается о проделанной работе на заседании предметно-цикловой комиссии в конце декабря.

3.8. В мае итоги работы педагогов в виде письменных отчетов, предоставления готовых разработок, пособий, рекомендаций, рефератов, научных статей и т.п. рассматриваются на заседаниях ПЦК, после чего сдаются по направлениям в соответствующие органы (научные и научно-методические работы – в Научно-методический совет; учебно-методические работы – в метод.объединение председателей ПЦК) для регистрации, проверки качества выполнения и определения соответствия характера представленных работ оплате по тарификации.

