

Министерство культуры Республики Тыва  
Государственное бюджетное образовательное учреждение среднего  
профессионального образования  
«Кызылский колледж искусств им. А.Б. Чыргал-оола»

«УТВЕРЖДАЮ»  
Директор ГБОУ СПО  
«Кызылский колледж искусств  
им. А.Б. Чыргал-оола»  
\_\_\_\_\_ А.Х. Кан-оол  
«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2015 г.

**Положение  
о порядке проведения самообследования  
государственного бюджетного образовательного учреждения  
среднего профессионального образования «Кызылский колледж  
искусств им. А.Б. Чыргал-оола»**

**1. Общие положения**

1.1. Положение разработано в соответствии с пунктом 3 части 2 статьи 29 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ред. от 13.07 2015 г.), Порядком проведения самообследования образовательной организации, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 года № 462.

1.2. Самообследование – это процедура, которая проводится ежегодно, носит системный характер, направлена на внутреннюю диагностику, выявление резервов и точек роста, а также определение векторов, ресурсов и движущих сил дальнейшего поступательного развития колледжа.

1.3. Целями самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о деятельности колледжа, а также подготовка отчета о результатах самообследования.

1.4. Процедура самообследования включает в себя следующие этапы: планирование и подготовку работ по самообследованию колледжа;

организацию и проведение самообследования в колледже; обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета; рассмотрение отчета органом управления колледжа, к компетенции которого относится решение данного вопроса.

## **2. Сроки, форма проведения самообследования и состав лиц, привлекаемых для его проведения**

2.1. Работа по самообследованию профессиональной образовательной организации начинается с 15 января текущего года и заканчивается 30 марта текущего года.

2.2. Для проведения самообследования в колледже создается комиссия в составе: заместителей директора, руководителей структурных подразделений, курирующих направления деятельности, подлежащие оценке.

2.3. При проведении самообследования могут быть использованы следующие методы: наблюдение, анкетирование, тестирование, собеседование, академические и технические концерты, определение обобщающих показателей и др.

2.4. Самообследование проводится в форме анализа основных направлений деятельности колледжа по состоянию на 1 апреля текущего года:

- системы управления колледжем (анализируется организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности, соответствие организации управления колледжем уставным требованиям, соответствие собственной нормативной и организационно-распорядительной документации действующему законодательству и уставу, организация взаимодействия структурных подразделений колледжа, реализация принципа коллегиальности, зрелость и эффективность органов общественного управления, внешние связи организации, инновационная деятельность);

- образовательной деятельности, организации учебного процесса (анализируется выполнение образовательных программ в соответствии с

календарным учебным графиком, расписание учебных занятий, виды учебных занятий, организация учебной и производственной практики, текущий контроль и промежуточная аттестация обучающихся, перемены, продолжительность обеденных перерывов, организация питания обучающихся, соблюдение правил и инструкций по охране труда; выполнение программ воспитательной, профилактической деятельности и полученные социально- педагогические эффекты);

- содержания и качества подготовки обучающихся (анализируется изменение структуры подготовки кадров за последние три года и её ориентация на региональные потребности, динамика (за три последних года) приема по всем уровням и формам получения образования, соотношение между государственным заданием и приемом с полным возмещением затрат, структура подготовки кадров в разрезе уровней и форм получения образования на отчетную дату, структура выпуска специалистов за последние три года, результаты государственной итоговой аттестации и независимой оценки квалификации выпускников в динамике за три года, участие обучающихся в конкурсах профессионального мастерства; деятельность ресурсного центра или многофункционального центра прикладных квалификаций);

- востребованности выпускников (анализируется трудоустройство выпускников, профессиональное продвижение выпускников, результаты деятельности службы содействия трудоустройству выпускников, отзывы работодателей);

- качество кадрового состава (анализируется фактическая численность работников на соответствие штатному расписанию, образовательный ценз и квалификационная структура педагогических работников, дополнительное профессиональное образование работников, результаты внутренней аттестации, результаты научно-методической работы);

- качество учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения (состояние библиотечного фонда, средств информационного

обеспечения и их обновление за отчетный период, обеспеченность обучающихся учебной, учебно-методической и справочной литературой, информационными ресурсами; ведение, своевременность обновления официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети Интернет);

- качество материально-технической базы (анализируется уровень оснащенности колледжа учебно-лабораторным оборудованием, тренажерами, производственным оборудованием, степень его новизны; обеспеченность современными ПК, общежитием, пунктами питания, спортивными сооружениями);

- функционирования внутренней системы оценки качества образования (анализируется система внутриучрежденческого контроля, общественной экспертизы качества образования);

- анализ показателей деятельности колледжа, подлежащей самообследованию, устанавливаемых федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

2.5. По результатам проведенного анализа проводится оценка основных направлений деятельности колледжа.

2.6. На основе плана-графика работ по подготовке и проведению самообследования директором колледжа ежегодно утверждается состав комиссии и план-график с конкретными сроками, ответственными и мероприятиями по проведению самообследования.

### **3. Отчет о результатах самообследования**

3.1. Результаты самообследования колледжа оформляются в виде отчета, включающего аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности учреждения.

3.2. Отчет по самообследованию формируется по состоянию на 1 апреля текущего года и имеет следующую структуру и объем:

- организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности;
- система управления образовательным учреждением;
- структура подготовки специалистов;
- содержание подготовки специалистов;
- структура и содержание образовательных программ;
- информационно-методическое обеспечение образовательного процесса;
- организация учебного процесса;
- качество подготовки специалистов;
- требования при приеме;
- уровень подготовки;
- воспитательная работа;
- условия реализации профессиональных программ подготовки специалистов среднего звена;
- кадровое обеспечение образовательного процесса;
- материально-техническая база
- выводы.

3.3. Результаты самообследования рассматриваются на заседании Педагогического Совета.

3.4. Отчет подписывается директором колледжа и заверяется печатью.

3.5. Размещение отчета на официальном сайте колледжа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и направление его учредителю осуществляется не позднее 20 апреля текущего года.