

Министерство культуры Республики Тыва
Государственное бюджетное образовательное учреждение
среднего профессионального образования
«Кызылский колледж искусств им. А.Б. Чыргал-оола»



«Утверждаю»
Директор ГБОУ СПО
«Кызылский колледж искусств
им. А.Б. Чыргал-оола»
А.Х. Кан-оол
« 20 » апреля 2015г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об апелляционной комиссии
ГБОУ СПО «Кызылский колледж искусств им. А.Б. Чыргал-оола»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет состав, полномочия и порядок деятельности апелляционной комиссии государственного бюджетного образовательного учреждения среднего профессионального образования «Кызылский колледж искусств им. А.Б. Чыргал-оола» (далее - Колледж).

1.2. Положение об апелляционной комиссии разработано на основании Закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказа Минобрнауки России от 23.01.2014 № 36 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования», Устава ГБОУ СПО «Кызылский колледж искусств им. А.Б. Чыргал-оола».

1.3. Апелляционная комиссия создается на период сдачи вступительных испытаний творческой и (или) профессиональной направленности для рассмотрения письменных заявлений поступающих о нарушении, по их мнению, установленного порядка проведения испытания и (или) несогласии с его (их) результатами (далее - апелляция).

1.4. Рассмотрение апелляций не является пересдачей вступительного испытания творческой и (или) профессиональной направленности. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результатов сдачи вступительного испытания.

1.5. Апелляция подается поступающим лично на следующий день после объявления оценки по экзамену. Поступающий имеет право ознакомиться со своей экзаменационной работой на следующий день после подачи апелляции. Приемная комиссия обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня.

2. Состав апелляционной комиссии

2.1. Апелляционная комиссия создается в целях обеспечения соблюдения единых требований и разрешения спорных вопросов при проведении вступительных испытаний и защиты прав поступающих в Колледж.

2.2. Состав апелляционной комиссии утверждается приказом директора Колледжа. Возглавляет апелляционную комиссию Председатель, назначенный приказом директора Колледжа. В состав апелляционной комиссии может быть включен (в качестве независимого эксперта) представитель органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющий государственное управление в сфере образования.

2.3. В апелляционную комиссию не могут входить лица, действия которых обжалуются.

2.4. Председатель и члены апелляционной комиссии имеют право:

- выносить на рассмотрение и принимать участие в обсуждении решений апелляционной комиссии;
- принимать участие в голосовании по принятию решений апелляционной комиссии;
- запрашивать и получать у уполномоченных лиц необходимые документы и сведения (материалы вступительных испытаний, сведения о соблюдении процедуры проведения вступительных испытаний и т.д.).

2.5. Председатель и члены апелляционной комиссии обязаны:

- осуществлять своевременное и объективное рассмотрение апелляций в соответствии с настоящим Положением и требованиями нормативных правовых актов;
- выполнять возложенные на них функции на высоком профессиональном уровне, соблюдая этические и моральные нормы;
- соблюдать конфиденциальность;
- соблюдать установленный порядок документооборота, хранения документов и материалов вступительных испытаний.

3. Порядок работы апелляционной комиссии

3.1. Апелляция является аргументированное письменное заявление поступающего на имя Председателя апелляционной комиссии либо о нарушении процедуры вступительных испытаний, либо об ошибочности, по его мнению, оценки результатов сдачи вступительных испытаний.

3.2. Апелляция не принимается по вопросам:

- содержания и структуры вступительных испытаний;
- связанным с нарушением поступающим правил поведения на вступительных испытаниях;
- неправильного заполнения бланков письменной работы на вступительных испытаниях;
- связанным с нарушением абитуриентом инструкции по выполнению письменной работы на вступительных испытаниях.

Ссылка на плохое самочувствие поступающего на вступительном испытании не является поводом для апелляции и отклоняется без рассмотрения. Медицинские справки о болезни должны предъявляться в Приемную комиссию перед началом экзамена, а не после его сдачи.

3.3. Поступающий, претендующий на пересмотр оценки, полученной на вступительном испытании, должен иметь документ, удостоверяющий его личность. В случае проведения вступительного испытания в письменной форме поступающий может ознакомиться со своей работой в присутствии не менее 2-х членов апелляционной комиссии.

3.4. Рассмотрение апелляций проводится не позднее следующего дня после дня ознакомления с работами, выполненными в ходе вступительных испытаний. Повторная апелляция не назначается и не проводится.

3.5. Заявления от вторых лиц, в том числе от родственников абитуриентов, не принимаются и не рассматриваются.

3.6. Время и место работы апелляционной комиссии определяет ее председатель. После окончания работы апелляционной комиссии апелляционные заявления по данному предмету не принимаются и не рассматриваются.

3.7. На заседание апелляционной комиссии приглашаются поступающие, подавшие апелляцию и ознакомленные с результатами проверки своих работ. Апелляция может быть рассмотрена и в отсутствие подавшего ее поступающего, если абитуриент не явился на заседание апелляционной комиссии. Присутствие посторонних лиц на заседании апелляционной комиссии не допускается.

3.8. С несовершеннолетним поступающим (до 18 лет) имеет право присутствовать один из его родителей или законных представителей, кроме несовершеннолетних, признанных в соответствии с законодательством Российской Федерации полностью дееспособными до достижения совершеннолетия. Наблюдатели, присутствующие на апелляции с несовершеннолетним абитуриентом, не участвуют в обсуждении работы и не комментируют действия предметной экзаменационной и апелляционной комиссий.

3.9. При рассмотрении апелляции по дисциплинам, предполагающим творческие испытания, связанные с исполнением сольной программы, не допускается повторное исполнение сольной программы. Объективная оценка устанавливается членами апелляционной комиссии на основании дополнительного обсуждения совместно с членами предметной экзаменационной комиссии.

3.10. После рассмотрения апелляционного заявления выносится решение апелляционной комиссии об отказе или удовлетворении апелляции. В случае необходимости изменения результатов сдачи вступительных испытаний составляется протокол решения апелляционной комиссии, в соответствии с которым вносятся изменения в экзаменационный лист.

3.11. Решение апелляционной комиссии принимается путем голосования простым большинством. В случае равенства голосов Председатель комиссии имеет право решающего голоса.

3.12. Комиссия работает в дни проведения вступительных испытаний, указанных в расписании. Место проведения апелляций указывается ответственным секретарем.

3.13. Заседание комиссии является правомочным, если на нем присутствует не менее половины состава, включая Председателя.

3.14. Результаты голосования членов апелляционной комиссии являются окончательными, фиксируются протоколом заседания комиссии и пересмотру не подлежат.

3.15. Заседание апелляционной комиссии протоколируется. Решение, оформленное протоколом, передается ответственному секретарю приемной комиссии, который доводит результаты апелляционной комиссии до сведения абитуриента (под роспись).

3.16. Решение апелляционной комиссии об отказе в изменении результатов сдачи вступительных испытаний является окончательным и пересмотру не подлежит.

3.17. Протокол решения апелляционной комиссии хранится в личном деле поступающего как документ строгой отчетности.

3.18. Срок полномочий апелляционной комиссии составляет один год.